

г. Москва

дата заключения _____

ООО «Четыре сезона путешествий», регистрационный номер в федеральном реестре туроператоров - ВНТ 009937 приказ № 19-Пр/13 от 28 января 2013 года, договор страхования гражданской ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору о реализации туристского продукта № 4232/12 от 01.12.2012 ООО «РУССКОЕ СТРАХОВОЕ ОБЩЕСТВО «ЕВРОИНС» 109147, Москва, ул.Воронцовская, д.35Б, корп.2, офис 629, Срок действия финансового обеспечения: с 13/02/2013 по 12/02/2014 размер финансового обеспечения 500 000-00 (пятьсот тысяч), в лице Генерального директора Векшиной А.И., действующий на основании Устава, именуемый в дальнейшем Комитент, с одной стороны, и _____ в лице

_____ действующий на основании _____, именуемый в дальнейшем Комиссионер, с другой стороны, вместе и по отдельности именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА.

1.1. Комитент поручает, а Комиссионер обязуется совершить от своего имени и за счет Комитента следующие сделки по продвижению и реализации клиентам (туристам) и / или иным заказчикам туристских продуктов, предоставляемых Комитентом. Т.е. обеспечивает комплекс мер, направленных на реализацию туристических услуг, в том числе, осуществляет рекламу, издание буклетов, рекламирование туристского продукта иным образом, участвует в специализированных выставках, ярмарках, организациях туристских информационных центров по продаже туристского продукта.

1.2. Комиссионер реализует Туристские продукты на основе заключения сделок - Договоров о реализации Туристского продукта или Договоров поручения. Все права и обязанности по сделке, заключенной Комиссионером во исполнение поручения Комитента возникают непосредственно у Комиссионера, хотя бы Комитент и был назван в сделке или вступил в непосредственные отношения по исполнению сделки. Комитент, как туроператор является исполнителем, оказывающим туристу услуги по Договору о реализации Туристского продукта, и несет ответственность перед туристом и/или иным заказчиком за неоказание или ненадлежащее оказание таких услуг в порядке, определенном настоящим Договором и Договором о реализации Туристского продукта.

1.3. Комиссионер не вправе выступать от имени Комитента вне рамок, установленных настоящим Договором.

2. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ

2.1. В настоящем Договоре используются и толкуются понятия в соответствии со статьей 1 Федерального закона от 24 ноября 1996 года № 132-ФЗ «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации» и с учетом ФЗ №12 "О внесении изменений в ФЗ "Об основах туристской деятельности в РФ".

2.2. Для целей исполнения поручения по настоящему Договору Комитент предоставляет Комиссионеру, а Комиссионер реализует туристам и/или иным заказчикам Туристские продукты, которые в зависимости от конкретных условий путешествия могут в себя включать:

- размещение в гостиницах (отелях) и иных местах размещения;
- питание в гостиницах (отелях) и иных местах питания;
- перевозку железнодорожным, авиатранспортом или автотранспортом, а также иные виды перевозки туристов;
- трансфер;
- экскурсионное обслуживание;
- услуги экскурсовода и / или языкового гида.

Дополнительно к указанным выше услугам Комитента по запросу Комиссионера могут быть включены иные туристские услуги.

2.3. Забронированный тур – туристский продукт, возможность предоставления которого подтверждена Комитентом

3. РАСЧЕТЫ ПО ДОГОВОРУ; ОТЧЕТ АГЕНТА.

3.1. Все платежи по настоящему Договору производятся в рублях.

3.1.1. Если цена турпродукта определена в иностранной валюте, то оплата производится в рублях:

- при безналичной форме оплаты - по курсу ЦБ РФ на день списания денежных средств с расчет. счета Комиссионера + 1,5%;
- при наличной форме оплаты – по курсу ЦБ на день внесения денежных средств в кассу Комитента.

3.2. Комитент предоставляет для реализации, а Комиссионер производит реализацию турпродукта за агентское вознаграждение на условиях, оговоренных настоящим договором. Комитент обеспечивает прием и обслуживание клиентов Комиссионера согласно графику заездов и описаний туров.

Цены на туристские услуги, указанные в прайс-листах, ценовых каталогах и на Интернет-сайте Комитента, являются справочными и могут быть изменены Комитентом в одностороннем порядке. Цена на туристские услуги, указанная в счете Комитента, является окончательной и может быть изменена только в случае изменения условий оказания туристских услуг, либо в случаях, предусмотренных настоящим Договором.

3.3. Стандартное агентское вознаграждение составляет 12 % (двенадцать процентов) от цены реализованных Комиссионером турпродуктов. Исключение составляют туры, имеющие фиксированную комиссию. Агентское вознаграждение удерживается Комиссионером из денежных средств, полученных им от клиентов (туристов) и / или заказчика в качестве оплаты за приобретенные ими турпродукта.

3.3.1. Индивидуальное вознаграждение Комиссионера определяется в приложении №1, являющимся неотъемлемой частью данного договора и составляет коммерческую тайну не подлежащую разглашению.

3.4. Счет на оплату стоимости турпродуктов, согласованных в заявке, Комитент направляет Комиссионеру в течение двух банковских дней со дня подтверждения заявки.

Счет, выставленный Комитентом оплачивается в полном объеме в 5-дневный срок после его получения Комиссионером, но не позднее даты начала туристической поездки, в безналичной форме путем перечисления денежных средств на расчетный счет Комитента или в наличной форме путем внесения денежных средств в кассу Комитента (при наличии доверенности).

3.5. Безналичная оплата турпродукта без предварительно выставленного Комитентом счета не допускается.

3.6. Все денежные суммы, поступающие Комиссионеру в качестве оплаты за турпродукты, являются собственностью Комитента.

3.7. В случае отсутствия 100 % оплаты тура на расчетном счете или в кассе Комиссионера – турпродукты не предоставляются.

3.8. Коммерческая деятельность по реализации туристских услуг осуществляется Комиссионером в условиях полной финансовой самостоятельности.

3.9. Все дополнительные расходы, не предусмотренные в калькуляции тура Комитента, Комиссионер оплачивает и учитывает как свои затраты.

3.10. Комиссионер обязан в последний рабочий день месяца представить Комитенту письменный отчет о реализованных им турпродуктах, в котором определяется общую стоимость турпродуктов, реализованных Комиссионером в течение рассматриваемого периода, и сумму денежных средств, перечисленных Комиссионером Комитенту за этот же период.

3.10.1. Комитент в течение 10 (десяти) дней с момента получения отчета обязан рассмотреть и утвердить его или составить мотивированный отказ в утверждении отчета. Утвержденный отчет или мотивированный отказ в его утверждении должен быть направлен Комиссионеру.

3.10.2. В случае неполучения Комиссионером в срок, указанный в п. 3.10.1., настоящего Договора, утвержденного отчета или мотивированного отказа в его утверждении отчет считается утвержденным Комитентом без возражений.

3.11. Окончательный расчет между сторонами должен быть произведен в течение трех банковских дней после составления акта сверки расчетов путем перечисления денежных средств на расчетный счет стороны, перед которой по итогам сверки расчетов имеется задолженность.

3.12. Информационный и документальный обмен между сторонами, включая требуемую Комиссионером отчетность, может выполняться сторонами посредством факсимильной, электронной или иной связи, позволяющей зафиксировать факт отправки и получения информации (документов) сторонами.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН.

Комитент обязуется:

4.1. Обеспечить Комиссионера полной и достоверной информацией о турах, сформированных Комитентом и предложенных им к реализации на основании настоящего Договора.

4.1.1. Регулярно предоставляет Комиссионеру информацию об организуемых экскурсионных маршрутах и турах на отдых, своевременно информирует о всех изменениях, имеющих место в программах туров, их расписании и стоимости.

4.2. Принять и согласовать заявку Комиссионера на возможность приема туристов на свободные места в письменной форме с указанием фамилий туристов, паспортных данных, сроков заезда, категории номеров, питания

4.3. Принимать туристов Комиссионера при условии 100 % оплаты турпакета в рублях согласно предоставляемой Комитентом программы тура. В случае отсутствия документов, подтверждающих полную оплату тура в кассе или на расчетном счете Комитента, заявка аннулируется а туристы не обслуживаются

4.4. Своевременно, до заезда туристов, информировать Комиссионера об изменениях в программе и ценах на услуги, предоставляемые Комитентом.

4.5. Обеспечить клиентов (туристов) Комиссионера всем набором услуг, входящих в оплаченную стоимость. Предел ответственности Комитента перед Комиссионером ограничен предоставлением конкретного перечня услуг, оговоренных в заявке. Если в набор входящих в оплаченную стоимость услуг, включены специальные документы, на основании которых третьи лица (авто- и авиакомпания, ж/дорожные агентства, страховые компании и т.д.) предоставляют свои услуги лицам, поименованным в этих документах, то Комитент несет перед Комиссионером ответственность только за правильность заполнения и оформления такого документа.

Все дальнейшие взаимоотношения Комиссионера и исполнителя предоставляемой услуги (авто- и авиакомпания, ж/дорожные агентства страховой компании и т.д.), включая взаимную ответственность и взаимные претензии в процессе и вследствие предоставления услуги, осуществляются без участия Комитента, поскольку ответственность за ненадлежащее исполнение или неисполнение обязательств в этом случае несет конкретный исполнитель услуги по специальным документам.

Комитент не является собственником и не распоряжается самолетами, судами, гостиницами, ресторанами или транспортными средствами, задействованными в ходе путешествия, а лишь использует их на основании договоров, заключенных с собственниками. Информация о них и их описание базируется на сведениях, собранных Комитентом и в целом соответствует действительности. Комитент не несет ответственности в случае неудовлетворенности клиентов условиями транспортировки, проживания, питания, за исключением ситуаций, когда это произошло в результате очевидных и доказанных упущений Комитента. Комитент не несет ответственности за несоответствие предоставленных и оговоренных услуг ожиданиям клиентов Комиссионера.

4.6. Комитент имеет право снять тур по причине недобора группы не позже, чем за 3 (три) дня до начала тура, а для маршрутов выходного дня (пятница – воскресенье) не позже, чем за 1 (один) день до начала тура. В случае недобора экскурсионной группы Комитент оставляет за собой право перенести дату начала тура или аннулировать его.

В случае несогласия Комиссионера (его клиента (туриста)), Комитент обязуется вернуть внесенные Комиссионером по договору деньги (за исключением случая наступления форс-мажорных обстоятельств - п. 7.9.) в течение 14 календарных дней. Минимальное количество туристов в группе устанавливается для каждой экскурсионной программы.

Для пешеходных экскурсий по Москве минимальная группа – 4 человека.

Для автобусных туров по Москве минимальная группа – 12 человек.

Для туров по Золотому Кольцу минимальная группа – 15 человек.

Для автобусных однодневных туров по Золотому Кольцу и прилегающим к Москве областям минимальная группа – 25 человек.

Комитент имеет право:

4.7. Отказать в одностороннем порядке, без предварительного уведомления Комиссионера, в предоставлении забронированного туристского продукта и/или изменить его потребительские свойства и/или приостановить оказание услуг, предусмотренных заявкой на бронирование, подтвержденной Комитентом в случае нарушения Комиссионером (туристами Комиссионера) хотя бы одного из следующих условий:

· срока оплаты счета Комитента;

- опоздания туристов Комиссионера к началу маршрута;

- не соблюдение туристами правил размещения, питания и поведения в музеях и других общественных местах

· клиентам в возрасте до 18 лет, следующим без сопровождения взрослых (родителей или опекунов);

· срока уведомления туристов об изменениях условий туров;

Понесенные Комиссионером убытки, связанные с исполнением Комитентом прав, предусмотренных настоящим пунктом договора,

Комитентом не возмещаются, и Комиссионер несет по ним самостоятельную имущественную ответственность.

4.8. Изменять

4.8.1. программы туров в случаях форс-мажорных обстоятельств, природных и техногенных катаклизмов, в т.ч. изменений в режиме работы музеев и т.д.

4.8.2. стоимость путевки, в связи с резким увеличением стоимости составляющих турпакета услуг (более 15%) - стоимости ж/д и авиаперелета, транспортного обслуживания, гостиниц, питания, любых других сборов, связанных с изменением законодательства. Комитент оставляет за собой право увеличить стоимость путевки на соответствующую величину при обязательном письменном уведомлении Комиссионера.

4.8.3. отель (места размещения) и транспортную компанию, указанные в программе конкретно определенного и подтвержденного Комитентом тура, если комплекс услуг оплачен Комиссионером позднее указанного срока оплаты.. Также Комитент оставляет за собой право изменения отеля (места размещения), даже указанного в программе конкретно определенного и подтвержденного Комитентом тура, по собственной инициативе. В случае замены отеля (места размещения) по собственной инициативе, Комитент обязан предоставить отель (место размещения) той же категории или равнозначный по уровню сервиса. Если Комитент предоставляет отель (место размещения) более низкой категории, чем предусмотрено, Комитент возмещает Комиссионеру разницу в стоимости (определяется в соответствии с документами Комитента) при наличии такой разницы, в том числе и дополнительно оказанными услугами.

Комиссионер обязуется:

4.9.1. Довести до сведения туристов при реализации им турпродуктов полную и достоверную информацию (полученную от Комитента) об условия тура, местонахождении гостиниц, оборудовании номеров, графиках экскурсий и питания.

4.9.2. Информировать о Комитенте, включая его полное и сокращенное наименования, адрес (место нахождения), почтовый адрес и реестровый номер в едином федеральном реестре туроператоров, о том, что туроператор является лицом, оказывающим туристу услуги по Договору о реализации Туристского продукта, а также о наличии у него действующего договора страхования гражданской ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору о реализации туристского продукта, предусмотренных Федеральным законом «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации»;

По требованию клиента (туриста) и/или заказчика Комиссионер предоставляет ему информацию о существенных условиях договора, заключенного между ним и Комитентом, сформировавшим турпродукт

4.9.3. Информировать о правилах поведения в общественных местах, условиях проживания в гостиницах, соблюдении правил пожарной и личной безопасности.

- 4.9.4. Информировать о том, что они самостоятельно несут ответственность за ущерб, причиненный ими во время тура, а также за их действия, нарушающие правила перевозки пассажиров и багажа, правила размещения и питания, поведения в музеях и иных общественных местах;
- 4.9.5. Информировать о том, что при появлении претензий к качеству услуг для их конструктивного рассмотрения претензии должны быть предъявлены на месте в письменном виде и завизированы (подписаны) представителем Комитета;
- 4.9.6. информировать о порядке и сроках предъявления претензий к Комитету в случае нарушения Комитетом условий Договора о реализации турпродукта;
- 4.10. Заключать договора:
- 4.10.1. При продаже турпакета клиенту (туристу) и/или заказчика на маршруты Комитета в обязательном порядке заключать с клиентом (туристом) договор, условия которого не противоречат "Договору предоставления туристских услуг" (Приложение № 2), который становится неотъемлемой частью туристических услуг, продаваемых Комиссионером на маршруты Комитета, и определяет правоотношения между клиентом (туристом) Комиссионера и Комитетом в рамках выбранного клиентом (туристом) маршрута. Комиссионер и клиент (турист) и/или заказчик вправе в письменной форме заключить предварительный договор о реализации туристского продукта. В этом предварительном договоре указываются условия, позволяющие установить предмет и другие существенные условия договора о реализации туристского продукта, а также срок, в который стороны обязуются его заключить.
- 4.11. При реализации турпродуктов выписывать туристско-экскурсионные путевки (ваучеры), утвержденного образца, на своих бланках;
- 4.12. Подать письменную заявку на бронирование тура в порядке, определенном в заявке в сроки и в порядке, предусмотренные в разделе 3 настоящего Договора;
- 4.13. Оплатить Комитету цену турпродуктов, согласованных в заявке в сроки и в порядке, предусмотренные в разделе 3 настоящего Договора;
- 4.14. Обеспечить своевременное прибытие туристов к месту начала туристической поездки. Неявка клиента (туриста) и / или заказчика, к месту начала поездки (no show) считается односторонним отказом от тура. Комиссионеру возвращаются денежные средства за вычетом понесенных Комитетом затрат и штрафов, установленных настоящим Договором. Изменение сроков поездки возможно только по предварительному письменному согласованию с Комитетом, без которого клиенту (туристу) и/или заказчику не будут предоставлены услуги (размещение в гостинице (месте размещения), экскурсионные программы и др.) при прибытии клиента (туриста) и/или заказчика раньше/позже согласованного срока.
- 4.15. Самостоятельно разрешать конфликтные ситуации с туристами, возникшие по вине Комиссионера;
- 4.16. Оперативно связываться с клиентом и информирует его по просьбе Комитета о всех изменениях в программе тура, его сроков, а также доводит до клиента всю другую информацию, связанную с выполнением поручения Комитета.
- 4.17. Не разглашать информацию, полученную от Комитета и носящую конфиденциальный характер или ставшую известной Комиссионеру в результате выполнения настоящего договора

Комиссионер имеет право:

- 4.18. Изменить программу тура (поездки) и / или отказаться от подтвержденной Комитетом заявки в порядке и на условиях, определенных в разделах 5 и 8 настоящего Договора. Любые изменения в программе и аннуляция производятся только в письменной форме.
- 4.19. Получить возврат оплаченной стоимости обслуживания в случае невозможности Комитетом выполнить взятые на себя обязательства по независящим от Комитета или Комиссионера причинам, за вычетом произведенных фактических затрат и стоимости оказанных услуг.
- 4.20. Отказаться от турпакета, получить возврат оплаченной стоимости услуг в случае изменения Комитетом существенных условий турпакета.
- 4.21. В случае нарушения Комитетом существенных условий турпакета, оговоренных в договоре, предъявить Комитету претензии в течение 20 дней после срока окончания Программы. Претензия должна быть изложена в письменной форме. В случае посылки такой претензии по почте, датой предъявления претензии будет считаться дата на штампе отделения связи по месту нахождения офиса Комиссионера, куда эта претензия должна быть направлена. В случае неисполнения своих обязательств стороной по Договору, другая сторона вправе требовать возмещения документально подтвержденных расходов.
- Стороны не рассматривают претензии Комиссионера (туристов Комиссионера) к качеству предоставленных услуг, основанные на субъективной оценке Комиссионером (туристом Комиссионера) этих услуг.

Комиссионер НЕ имеет право:

- 4.22. Самостоятельно изменять, добавлять или исключать туристские услуги, подтвержденные Комитетом без предварительного письменного согласования. Данные изменения должны быть оформлены в форме заявки, которая высылается факсимильной связи или электронной почты не позднее 3 (трех) дней до даты начала тура, а для маршрутов выходного дня (пятница – воскресенье) не позже, чем за 1 (одного) дня до начала тура.

5. ПОРЯДОК ПОДАЧИ, ПРИНЯТИЯ И ИСПОЛНЕНИЯ ЗАЯВОК НА БРОНИРОВАНИЕ ТУРА.

- 5.1. Заявка подается Комиссионером в письменной форме, на бумажном носителе (фирменном бланке) за подписью ответственного лица и скрепляется печатью Комиссионера или на электронном носителе с соблюдением специальных требований идентификации, определенных сторонами.
- Стороны допускают передачу заявки посредством факсимильной связи или по электронной почте как способа ее представления.
- 5.2. Любые изменения (модификации) Заявки должно быть запрошены письменно Комиссионером и производится только по согласованию Сторон в письменной форме.
- 5.3. В случае получения запроса на модификацию Заявки Комитет имеет право: выставить Комиссионеру к оплате дополнительный счет либо сообщить Комиссионеру о невозможности изменения Заявки без отказа от нее и выплаты штрафных санкций либо аннулировать Заявки, при этом вся ответственность за аннуляцию относится на Комиссионера
- 5.4. После получения заявки Комитет в течение 24 часов направляет Комиссионеру посредством факсимильной связи или электронной почты подтверждение и счет (с печатью Комитета) либо отказ в принятии заявки с указанием причин.

6. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ.

- 6.1. В случае несвоевременного заезда туристов по независящим от Комитета причинам, Комитет не производит продление проживания и не возмещает стоимость не оказанных в результате опоздания услуг.
- 6.2. В случае отказа туристов от отдельных, входящих в стоимость тура и оплаченных услуг, их стоимость возврату не подлежит.
- 6.3. Комитет не возмещает денежные затраты клиента Комиссионера за оплаченные услуги, если турист в период обслуживания по своему усмотрению или в связи со своими интересами не воспользовался данными услугами.
- 6.4. В случае невыполнения полных или частичных условий тура и во избежание их дальнейшего невыполнения, Комиссионер обязан сообщить об этом Комитету.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН.

- 7.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по настоящему Договору стороны несут ответственность в соответствии с действующим Законодательством РФ и настоящим Договором.
- 7.2. Комитет несет ответственность перед Комиссионером за ненадлежащее исполнение обязанностей по оказанию туристам услуг, входящих в тур, в порядке регрессного иска Комиссионера, а также за предоставление искаженной информации о турах;
- 7.3. Комитет не несет ответственности за действительность, легальность и правильность оформления предоставляемых клиентом Комиссионера документов (паспорт, согласие на выезд несовершеннолетнего, свидетельство о рождении и иные документы). Проверка документов, необходимых для поездки клиента, возлагается на Комиссионера.
- 7.4. Комитет не несет ответственности в случае нарушений клиентом (туристом) Комиссионера законодательства РФ и возникших в связи с этим последствий для клиента Комиссионера.

7.5. Комитент не несет ответственности за утерю клиентами (туристами) Комиссионера билетов на дорогу, паспортов и прочих документов, а так же связанных с этим расходов.

7.6. Комитент не несет ответственности по возмещению денежных затрат Комиссионера за забронированные и оплаченные туристические услуги, если клиенты (туристы) Комиссионера по своему усмотрению или в связи со своими интересами не воспользовались всеми или частью предоставленных Комитентом услуг.

7.7. Комитент не несет ответственности по претензиям туриста в случае, если они основаны на договоре, заключенном с Комиссионером, положения которого противоречат условиям осуществления турпрограммы или туруслуги.

7.8. Комитент не несет ответственности перед Комиссионером и его клиентами (туристами) в случае невозможности осуществления или ненадлежащего осуществления туристических услуг, вследствие недостоверности, недостаточности и несвоевременности предоставленных Комиссионером сведений и документов, а также вследствие других нарушений Комиссионером условий настоящего Договора.

7.9. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажорных обстоятельств), а именно: землетрясений, наводнений, пожаров, урагана и других стихийных бедствий, военных действий, забастовок, катастроф, террористических актов, задержек и отмены рейсов авиакомпаний, технических неисправностей и повреждений самолетов, закрытия аэропортов в момент исполнения настоящего Договора, препятствующих выполнению сторонами (одной из сторон) обязательств по настоящему Договору, а также в иных случаях, предусмотренных законодательством РФ.

Указанные события должны носить чрезвычайный, непредвиденный характер, должны быть установлены органами государственной власти и возникнуть после заключения договора. При наступлении подобных обстоятельств непреодолимой силы одна сторона должна известить о них другую в письменной форме, срок выполнения сторонами обязательств по настоящему договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действуют подобные обстоятельства.

7.10. Стороны не несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение настоящего Договора, если докажут, что надлежащее исполнение явилось невозможным вследствие обстоятельств непреодолимой силы или обстоятельств вне контроля.

7.11. При возникновении претензий к организации, оказывающей конкретную услугу, включенную в тур, турист должен заявить об этом представителю Комитента на месте, для устранения возможных недоразумений. Невыполнение этого требования может служить основанием для полного или частичного отказа от удовлетворения претензий туриста. Если соглашение между туристом и представителем Комитента не достигнуто, турист вправе составить соответствующий протокол и подписать его совместно с представителем Комитента. В этом случае, ответственность между сторонами распределяется следующим образом: Комиссионер отвечает перед Клиентом, а Комитент перед Комиссионером.

7.12. Комитент гарантирует качественное обслуживание туристов в полном объеме заказанных услуг, но не несет ответственности за случаи, произошедшие вследствие несоблюдения рекомендаций представителей Комитента, нарушения туристами общепринятых норм поведения, правил пожарной безопасности, а также за опоздания или изменение расписания движения транспорта, утерю багажа, драгоценностей, денег, и за все другие инциденты, независимые от Комитента.

7.13. Комитент оставляет за собой право в виде исключения (наступление форс-мажорных обстоятельств) вносить в программы туров изменения, может перенести сроки поездки, изменить способ доставки туристов или маршрут, при сохранении общей структуры тура и сохранения качества предлагаемых услуг, при условии обязательного письменного уведомления Комиссионера. Никакая компенсация в этом случае не предусмотрена. Все случаи связанные с невыполнением обязательств авто-, ж/д-, авиаперевозчиками ответственность в отношении каждого туриста и его багажа несет перевозчик, срыв по их вине графика движения, не может быть поставлен в вину Комитента

8. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ОТКАЗА КОМИССИОНЕРА ОТ ЗАЯВКИ (АННУЛЯЦИЯ)

8.1. Комиссионер имеет право отказаться от подтвержденной Комитентом заявки полностью или частично, сообщив об этом Комитенту в письменном виде (посредством факсимильной, электронной или иной связи, позволяющей зафиксировать факт отправки и получения информации (документов) сторонами) и возвратив Комитенту полученные документы;

Отказом от подтвержденной поездки считается личное заявление клиента (туриста) поданное в офис Комиссионера лично или посредством факсимильной, электронной или иной связи, позволяющей зафиксировать факт отправки и получения информации (документов) сторонами. Если заявление об отказе не поступает на момент начала тура поездка считается состоявшейся.

8.2. При отказе Комиссионера от забронированного и подтвержденного Комитентом тура, Комитент в срок не более 10-и календарных дней возвращает Комиссионеру внесенные денежные средства за вычетом документально подтвержденных фактически произведенных расходов и операционных расходов

8.3. При бронировании турпакета и аннулировании его день в день штрафы за аннуляцию не взимаются, за исключением реально понесенных Комитентом фактических затрат (по бронированию гостиниц, экскурсий, оплате визовых сборов, страховки, ж/д и авиабилетов), которые должны быть документально подтверждены.

8.4. Если Комиссионер отказался от заявки (в том числе групповой) до оплаты счета Комитента, то Комитент выставляет Комиссионеру счет на оплату расходов, понесенных Комитентом на организацию тура. К счету могут быть приложены документы, подтверждающие расходы, понесенные Комитентом.

8.5. Комиссионер обязан оплатить выставленные счета в течение пяти банковских дней со дня его получения;

8.6. Если Комиссионер отказался от заявки (в том числе групповой) после оплаты счета Комитента, указанного в п. 3.3 настоящего Договора, то Комитент возвращает Комиссионеру стоимость турпродукта за вычетом расходов, понесенных Комитентом на организацию тура. К счету могут быть приложены документы, подтверждающие расходы, понесенные Комитентом на организацию тура.

8.7. Комитент не несет ответственности за аннулирование забронированного для клиента (туриста) Комиссионера места в случае "двойного бронирования", т.е. когда клиентом (туристом) Комиссионера (или по его поручению) произведено более одного бронирования на одну фамилию на один тур. В этом случае действует п.п. 8.2 Договора.

8.8. Комитент не несет ответственности за самостоятельное изменение клиентом (туристом) существенных условий, оговоренных в заявке и/или туристской путевке. Такие действия рассматриваются как отказ клиента (туриста) Комиссионера от забронированных, оплаченных и согласованных услуг полностью или частично и возврат за эти услуги Комиссионеру не производится.

8.9. В случае наличия задолженности Комиссионера перед Комитентом, Комитент вправе удержать из денежных средств, уплаченных ей Комиссионером ранее, имеющуюся задолженность. В этом случае, соответственно, уменьшается сумма по оплате туристского продукта, оплаченная Комиссионером в соответствии с его конкретной Заявкой.

9. СРОКИ ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА, ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ ДОГОВОРА.

9.1 Настоящий Договор заключается до 31 мая 2014 г и вступает в силу с момента его подписания обеими сторонами.

9.2 Если за 30 календарных дней до окончания срока действия Договора, указанного в п.9.2. ни одна из сторон не заявит о прекращении Договора, то он считается автоматически продленным на следующий календарный год.

9.3 Изменения и дополнения к настоящему Договору действительны лишь в случае, если они предоставлены в письменной форме и подписаны полномочными представителями сторон.

9.4. Договор может быть расторгнут сторонами в одностороннем порядке, с предупреждением другой стороны не менее чем за 30 календарных дней до расторжения, с обязательным погашением задолженности, если таковая имеется, по настоящему договору.

9.5. В случае если на момент истечения срока действия Договора между сторонами будут существовать незавершенные расчеты, либо другие обязательства сторон по договору, последний будет действовать до момента надлежащего исполнения таких неисполненных обязательств, либо до другого момента, установленного соглашением сторон.

9.6. Каждая из сторон вправе потребовать изменения или расторжения договора в связи с существенными изменениями обстоятельств, из которых стороны исходили при заключении договора

9.7. Договор может быть расторгнут досрочно при невыполнении одной из сторон условий Договора с возмещением понесенных другой стороне убытков. Такой отказ допускается в случае, если вторая сторона систематически (два и более раз) не исполняет или ненадлежащим образом исполняет свои обязательства по Договору.

9.8. Во всех случаях расторжения Договора стороны сохраняют все свои обязательства по настоящему Договору в период с даты объявления одной стороной другой стороне о расторжении Договора до даты собственно расторжения Договора по отношению к прибывающим клиентам (туристам), а также другому подтвержденному обслуживанию в течение указанного периода.

9.9. Договор считается расторгнутым с момента произведения сторонами расчетов по последней подтвержденной Комитентом заявке в полном размере.

10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

10.1. Все противоречия стороны будут стремиться решить путем переговоров, а если соглашение не достигнуто, то согласно действующему законодательству РФ.

10.2. Споры, возникающие в процессе исполнения настоящего Договора, рассматриваются арбитражным судом г. Москвы.

10.3. Спор может быть передан на разрешение арбитражного суда только после соблюдения сторонами досудебного (претензионного) порядка урегулирования споров. Срок рассмотрения претензии - 10 дней со дня ее получения. В случае посылки такой ответа на претензию по почте, датой ответа на претензию будет считаться дата на штампе отделения связи по месту нахождения офиса Комитента.

10.4. В случае полного или частичного отказа в удовлетворении претензии или неполучения в срок ответа на претензию сторона, заявившая претензию, вправе предъявить иск в арбитражный суд.

10.5. Обмен документами и другой информацией производится сторонами посредством факсимильной, электронной или иной связи, позволяющей зафиксировать факт отправки и получения информации (документов) сторонами.

10.6. Все ранние имевшие место письменные и устные соглашения сторон по предмету настоящего договора полностью утрачивают силу с момента подписания настоящего договора.

10.7. Содержание Договора и Приложений к нему являются строго конфиденциальными и разглашению третьим лицам не подлежат.

10.8. Стороны пришли к соглашению, что настоящий Договор заключен в письменном виде путем обмена этого Договора по средствам телефонной связи (факс). При этом стороны установили, что настоящий Договор считается подписанным путем использования факсимильного воспроизведения подписей и печатей с помощью средств телефонной связи (факс), с последующим направлением оригинала договора в двух экземплярах с подписями и печатями Комиссионера для подписания его туроператором. Высылка оригиналов осуществляется в разумные сроки. В этом случае моментом заключения договора будет являться дата получения факсовой копии туроператором.

10.9. Настоящий Договор заключен в двух аутентичных экземплярах на русском языке, по одному для каждой из сторон. Оба экземпляра имеют одинаковую юридическую силу, по одному находится у каждой из сторон. Комиссионер допускает воспроизведение подписей уполномоченного лица Компании на настоящем договоре, совершенных с помощью средств копирования в соответствии с п.2 ст. 160 ГК РФ.

10.10. Если одно или несколько положений настоящего Договора входят в противоречие с действующим законодательством, то эти положения утрачивают силу, что не влечет недействительности или утраты силы остальных положений и Договора в целом.

13. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН.

13.1. «Комитент»: **ООО "Четыре сезона путешествий"**

Юридический адрес: 105613, Москва, Измайловское шоссе, д. 71, гост. "Измайлово", корп. 4ГД,
Адрес офиса – 105613, Москва, Измайловское шоссе, д. 71, гост. "Измайлово", корп. 4ГД, оф.центр «Дельта-3», офис № 31.
Тел. - (495) 737-6655, 737-6692, 972-5592
Тел./факс - (495) 737-6655, 972-5592
www.9725592.ru www.vidtour.ru
e-mail – 9725592@mail.ru

13.2 «Комиссионер»:

юридический адрес -

фактический адрес –

Тел./факс

Тел. –

e-mail

ИНН 7719800746 / КПП 771901001

Банк - КБ «Интеркредит» (ЗАО) г.Москва

Адрес банка - 115583, г. Москва, ул. Генерала Белова, д.26

кор. Сч. 30 101 810 300 000 000 957 БИК 044599957

р/сч 407 028 102 000 0000 5260

ОКПО 37307839 ОКВЭД 63.30 ОГРН 1127746004638

дата выдачи ОГРН 11.01.2012

Банковские реквизиты –

«Комитент»

М.П.

«Комиссионер»:

М.П.

Дополнительное соглашение

г. Москва Дата заключения дополнительного соглашения _____

ООО «Четыре сезона путешествий», в лице Генерального директора Векшиной А.И., действующий на основании Устава, именуемый в дальнейшем "Комитент", с одной стороны и

_____ в лице _____ действующее на основании Устава, именуемое в дальнейшем "Комиссионер", с другой стороны, заключили настоящее

Дополнительное соглашение к агентскому договору _____ от _____ о нижеследующем:

I. Агентское вознаграждение Комиссионера составляет:

- | | | | |
|----|-------------------------|-----------|---|
| 1. | По однодневным турам - | <u>12</u> | % |
| 2. | По многодневным турам – | <u>12</u> | % |
| 3. | По групповым турам - | <u>12</u> | % |
| 4. | По приему - | <u>12</u> | % |

Данная информация является коммерческой тайной и разглашению не подлежит.

II. Комиссионное вознаграждение на специальные предложения оговаривается отдельно.

III. Комиссионное вознаграждение на пакеты по цене нетто т дополнительные услуги не предоставляется

III. Оплата стоимости обслуживания производится путем перечисления денежных средств на расчетный счет Комитента, в так же возможна наличным путём, в кассу Комитента, в пределах сумм, установленных законодательством Российской Федерации.

Условия оплаты забронированных услуг

1. Однодневные туры, в т.ч. и групповые поездки – полная оплата (поступление денежных средств на расчетный счет или в кассу Комитента) забронированных услуг производится по мере накопления заявок, но при условии, что общая сумма забронированных услуг не превышает 4 000 (четыре тысячи) рублей.

2. Многодневные туры, в т.ч. и групповые и программы по приему – оплата (поступление денежных средств на расчетный счет или в кассу Комитента) забронированных услуг производится не позднее, чем за два банковских дня до начала маршрута.

Настоящее дополнительное соглашение является неотъемлемой частью агентского договора № _____ от _____ заключенного между ООО "Четыре сезона путешествий" и

В случае отсутствия подписи Комиссионера, а так же печати (для юридического лица), Дополнительное соглашение считается не действительным.

Комитент

Комиссионер

Подпись

Подпись

М.П.

М.П.